



**Πανεπιστήμιο Αιγαίου**  
**Τμήμα Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας**

---

**Οδηγός Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών & Φοιτητριών**

---

**2021 - 2022**

---



**Ευρωπαϊκή Ένωση**  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΕΠΑνεΚ 2014-2020**  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ  
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



## Περιεχόμενα

1.	Πλαίσιο .....	3
2.	Στόχοι - Πλεονεκτήματα.....	4
3.	Διάρκεια – Περίοδος Άσκησης.....	4
4.	Αντικείμενο Άσκησης.....	4
5.	Διαδικασία υλοποίησης ΠΑ.....	5
5.1	Συμμετοχή φορέων υποδοχής ΠΑ .....	5
5.2	Συμμετοχή φοιτητριών και φοιτητών .....	6
5.3	Κριτήρια επιλογής.....	6
5.4	Διαδικασία αξιολόγησης.....	6
6.	Εποπτεία - Αξιολόγηση .....	8
7.	Υποβολή Εντύπων Ολοκλήρωσης.....	9
8.	Στάδια Υλοποίησης ΠΑ.....	9
9.	Αποζημίωση ασκούμενων .....	11
10.	Συμμετοχή Φοιτητών/Φοιτητριών που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις.....	11
11.	Διακοπή Πρακτικής Άσκησης / απόσυρση αίτησης συμμετοχής.....	12
12.	Άδειες Φοιτητών/Φοιτητριών κατά την Πρακτική Άσκηση.....	12

## 1. Πλαίσιο

Η «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου», υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (ΕΠΑνΕΚ), με Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης την ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ ΕΔΒΜ και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους.

Ο συγκεκριμένος Οδηγός Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών & Φοιτητριών καλύπτει το ακαδημαϊκό έτος **2021 – 2022** και δύναται να παραταθεί και για τα επόμενα ακαδημαϊκά έτη εφόσον δεν προκύψει ανάγκη επικαιροποίησης αυτού.

Ο Οδηγός Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών & Φοιτητριών εγκρίθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **5/3-11-2021** Απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

### Συνοπτικός Πίνακας Μαθήματος ΠΑ<sup>1</sup>

Τμήμα Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας	
Κωδικός Μαθήματος	ΘΠΑ
ECTS	5
Εξάμηνο	6
Διάρκεια	1 μήνας
Περίοδος	Ιούλιος
Κριτήρια Επιλογής	<p><b>K1: Ο αριθμός των μαθημάτων</b>, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος, που ο/η φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς, ως αναλογία των μαθημάτων που έχει δηλώσει έως το προηγούμενο εξάμηνο της φοίτησής του.</p> <p><b>K2: Ο μέσος όρος βαθμολογίας</b>, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος.</p> <p><b>K3: Ο αριθμός των υποχρεωτικών μαθημάτων</b> που έχει εξετασθεί επιτυχώς στα πρώτα δύο έτη.</p>
Τύπος Υπολογισμού Μορίων	Συνολική Βαθμολογία = $K1*0.5 + K2*0.3 + K3*0.2$
Παραδοτέα Ασκούμενων	α) Έκθεση Πεπραγμένων, β) Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης

<sup>1</sup> Στον συγκεκριμένο Πίνακα συνοψίζονται οι βασικές πληροφορίες του μαθήματος Πρακτικής Άσκησης όπως αυτές προβλέπονται στο Περίγραμμα του Μαθήματος από τον Οδηγό Σπουδών αλλά και την ισχύουσα Απόφαση Θεσμοθέτησης της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.

## 2. Στόχοι - Πλεονεκτήματα

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) του ΤΠΤΕ αποσκοπεί στην άμεση διασύνδεση των θεωρητικών και εργαστηριακών σπουδών των φοιτητριών και φοιτητών με την πρακτική εφαρμογή.

Τα πλεονεκτήματα της Πρακτικής Άσκησης περιλαμβάνουν:

- τη γνωριμία των ασκούμενων με εν δυνάμει εργοδότες,
- την απόκτηση μιας πρώτης εμπειρίας/ προϋπηρεσίας των ασκούμενων,
- την εξοικείωση των ασκούμενων με τις παραγωγικές διαδικασίες,
- την ανάληψη ευθυνών και την απόκτηση εμπειριών σε θέματα που σχετίζονται με την εφαρμογή των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών για την παραγωγή, διαχείριση και διάδοση πολιτισμικών αγαθών και υπηρεσιών,
- τον καλύτερο προσανατολισμό των ασκούμενων ως προς την επιλογή εξειδικεύσεων στην περαιτέρω φοιτητική τους πορεία,
- τη γνωριμία των φορέων απασχόλησης με εν δυνάμει υπαλλήλους,
- τη γνωριμία και αξιοποίηση από τους φορείς απασχόλησης νέων ειδικοτήτων πολιτισμικής πληροφορικής και ψηφιακών μέσων επικοινωνίας.

## 3. Διάρκεια – Περίοδος Άσκησης

Η ΠΑ πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια του εαρινού εξαμήνου και σε περιόδους όπου δεν πραγματοποιούνται μαθήματα ή εξετάσεις. Κατόπιν συνεννόησης με την/τον Τμηματικό Υπεύθυνη/ο μπορεί να πραγματοποιηθεί σε διαφορετική περίοδο, διασφαλίζοντας ότι δεν παρεμποδίζεται η φοίτηση της/του ασκούμενης/ου. Η προτεινόμενη διάρκεια της ΠΑ είναι ένας (1) μήνας πλήρους απασχόλησης. Η πρακτική άσκηση υλοποιείται τον μήνα Ιούλιο. Είναι δυνατή η παράταση της προτεινόμενης διάρκειας κατόπιν συνεννόησης με την/τον Τμηματικά Υπεύθυνη/ο όμως σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερη. Επιπλέον, δύναται να υλοποιηθεί ΠΑ με μερική απασχόληση και αντίστοιχη προσαρμογή στη διάρκεια της.

## 4. Αντικείμενο Άσκησης

Στο πλαίσιο της ΠΑ οι φορείς απασχόλησης θα πρέπει να προσφέρουν θέσεις οι οποίες να σχετίζονται με τις γνωστικές και τεχνολογικές δεξιότητες που προάγει το Τμήμα Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας. Το αντικείμενο απασχόλησης, μπορεί να περιλαμβάνει τη συμμετοχή:

- στη σχεδίαση και ανάπτυξη διαδραστικών και δικτυακών ψηφιακών εφαρμογών,
- στη σχεδίαση και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων και λογισμικού που σχετίζονται με τη διαχείριση συλλογών,
- στην επεξεργασία και σύνθεση ψηφιακών δεδομένων για τη δημιουργία βίντεο, animation και κινούμενης εικόνας
- στη σχεδίαση και επεξεργασία γραφικών και κινουμένων σχεδίων για διαδραστικές εφαρμογές πολυμέσων,
- στην παραγωγή ψηφιακών οπτικοακουστικών προϊόντων,

- στην παραγωγή επικοινωνιακού υλικού,
- στη διοργάνωση εκθέσεων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και άλλων πολιτιστικών και επικοινωνιακών δράσεων πολιτιστικών οργανισμών,
- στην αποδελτίωση και οργάνωση αρχειακού υλικού με χρήση Η/Υ και δημιουργία Βάσεων Δεδομένων,
- στην υλοποίηση ερευνητικών προγραμμάτων που σχετίζονται με το γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος.

Παράλληλα, αλλά όχι κατ' αποκλειστικότητα, οι ασκούμενοι/νες μπορούν να συμμετέχουν σε διοικητικού-οικονομικού τύπου δραστηριότητες του φορέα απασχόλησης. Για κάθε φοιτήτρια και φοιτητή, ο φορέας θα παρέχει θέση εργασίας (δηλ. γραφείο, Η/Υ, απαραίτητο λογισμικό, ή άλλο απαραίτητο εξοπλισμό), ώστε η ασκούμενη ή ο ασκούμενος να μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του αντικείμενου απασχόλησης που θα της/του ανατεθεί.

Με ευθύνη του ακαδημαϊκού επόπτη και του επόπτη του Φορέα Υποδοχής πρέπει να διασφαλίζεται η τήρηση των κανόνων για την εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία.

Στην περίπτωση που η Πρακτική Άσκηση διεξάγεται μέσω τηλεργασίας (π.χ., στο πλαίσιο περιορισμού μιας πανδημίας) οι όροι και το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης ορίζονται κατόπιν συνεννόησης του ακαδημαϊκού επόπτη με τον επόπτη του φορέα υποδοχής.

## **5. Διαδικασία υλοποίησης ΠΑ**

### **5.1 Συμμετοχή φορέων υποδοχής ΠΑ**

Για την πραγματοποίηση της ΠΑ απαιτείται από τον φορέα να εγγραφεί στο Σύστημα «ΑΤΛΑΣ» το οποίο έχει δημιουργηθεί από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και υποστηρίζει την πρακτική άσκηση όλων των φοιτητριών και φοιτητών των Α.Ε.Ι. της χώρας. Στο σύστημα αυτό, ο φορέας, μετά την εγγραφή του οφείλει να αναρτήσει τις θέσεις που διαθέτει για πρακτική άσκηση.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας της ΠΑ οι φορείς διεξαγωγής της άσκησης θα πρέπει:

- να είναι ικανού εύρους,
- να είναι σε θέση να διαθέσει τον απαιτούμενο χώρο και αντικείμενο άσκησης, αλλά και να παρέχει την απαραίτητη εποπτεία και συνεργασία με την επιβλέπουσα καθηγήτρια ή τον επιβλέποντα καθηγητή.

Επιπλέον κριτήρια επιλογής είναι τα παρακάτω:

- δυναμική παρουσία στην αγορά εργασίας,
- αντικείμενο απασχόλησης συναφές με τις σπουδές στο Τμήμα Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας θετική ανταπόκριση στη συγχρηματοδότηση της ασκούμενης / του ασκούμενου, που δηλώνεται στο Πρωτόκολλο Συνεργασίας του φορέα με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης της Σχολής,

- δυνατότητα / προοπτική προσφοράς μόνιμης ή μερικής απασχόλησης του ασκούμενου μετά το τέλος της πρακτικής άσκησης,
- ικανοποιητική προηγούμενη συνεργασία σε περίπτωση που ο φορέας έχει ήδη απασχολήσει φοιτήτριες / φοιτητές του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας κατά τα προηγούμενα έτη.

## 5.2 Συμμετοχή φοιτητριών και φοιτητών

Απαραίτητη προϋπόθεση συμμετοχής στην ΠΑ είναι η δήλωση του αντίστοιχου μαθήματος κατά τη διάρκεια των εγγραφών εαρινού εξαμήνου. Δικαίωμα εγγραφής έχουν οι φοιτητές/τριες του 3<sup>ου</sup> ή επόμενου έτους.

Επίσης, για την αποζημίωση και ασφάλιση των ασκούμενων είναι απαραίτητη η ύπαρξη ΑΜΚΑ-ΙΚΑ καθώς και Τραπεζικού Λογαριασμού όπου η ασκούμενη / ο ασκούμενος θα αναγράφεται ως δικαιούχος. Σε περίπτωση που η ασκούμενη / ο ασκούμενος είναι συνδικαιούχος, το όνομα της / του θα πρέπει να αναφέρεται πρώτο.

## 5.3 Κριτήρια επιλογής

Για την επιλογή και κατάταξη των φοιτητών/τριών στις διαθέσιμες θέσεις ΠΑ, λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

**K1: Ο αριθμός των μαθημάτων**, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος, που ο/η φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς, ως αναλογία των μαθημάτων που έχει δηλώσει έως το προηγούμενο εξάμηνο της φοίτησής του (π.χ. για τους/τις φοιτητές/τριες του 3<sup>ου</sup> έτους ισχύει η αναλογία των μαθημάτων που έχουν εξετασθεί επιτυχώς έως το 5<sup>ο</sup> εξάμηνο, για τους/τις φοιτητές/τριες του 4<sup>ου</sup> έτους ισχύει η αναλογία των μαθημάτων που έχουν εξετασθεί επιτυχώς έως το 7<sup>ο</sup> εξάμηνο και για τους/τις φοιτητές φοιτήτριες μεγαλύτερων ετών ισχύει η αναλογία των μαθημάτων που έχουν εξετασθεί επιτυχώς σε σχέση με τα απαιτούμενα μαθήματα για τη λήψη πτυχίου).

**K2: Ο μέσος όρος βαθμολογίας**, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος

**K3: Ο αριθμός των υποχρεωτικών μαθημάτων** που έχει εξετασθεί επιτυχώς στα πρώτα δύο έτη.

Η συνολική βαθμολογία του κάθε φοιτητή/τρια προκύπτει από τον παρακάτω τύπο:

$\text{Συνολική Βαθμολογία} = K1*0.5 + K2*0.3 + K3*0.2$
---

## 5.4 Διαδικασία αξιολόγησης

Η διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων, λαμβάνοντας υπόψη το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων των υποψηφίων, διαμορφώνεται εξελικτικά ως εξής:

- 1<sup>ο</sup> Στάδιο: Το αρμόδιο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εξάγει αυτόματα τον πίνακα (excel) των υποψηφίων που κατέθεσαν αίτηση από το αντίστοιχο Πληροφοριακό Σύστημα Πρακτικής Άσκησης και τον αποστέλλει ηλεκτρονικά στον/στην Τμηματικά Υπεύθυνο/η αμέσως μετά την προκαθορισμένη λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.
- 2<sup>ο</sup> Στάδιο: Ο/Η Τμηματικά Υπεύθυνος/η μεριμνά για την αξιολόγηση των υποψηφίων από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ή από τη Συνέλευση του Τμήματος βάσει των κριτηρίων που καθορίζει ο Οδηγός Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και κατόπιν σχετικής εισήγησης με σκοπό την έκδοση ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ κατάταξης όλων των υποψηφίων.
- 3<sup>ο</sup> Στάδιο: Ο/Η Τμηματικά Υπεύθυνος/η μεριμνά για την ανάρτηση των ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ κατάταξης στην Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Στους Πίνακες αναγράφεται τουλάχιστον η σειρά κατάταξης, ο Αριθμός Μητρώου και όχι το ονοματεπώνυμο των υποψηφίων (προστασία προσωπικών δεδομένων), οι επιτυχόντες, οι επιλαχόντες, καθώς και αναλυτικά τα μόρια ανά κριτήριο αξιολόγησης και όποια άλλη πληροφορία κρίνεται σημαντική όπως η προσωρινή αντιστοίχιση με Φορείς Υποδοχής.
- 4<sup>ο</sup> Στάδιο: Από την ημέρα ανάρτησης των ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ στην Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος μεσολαβούν τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες προκειμένου να κατατεθούν ενστάσεις από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει καθορίσει το Τμήμα και αποτυπώνεται ρητά στον παρόντα Οδηγό ή τη διαδικασία που έχει προβλεφθεί κεντρικά σε επίπεδο έργου ([Δικαίωμα Υποβολής Ενστάσεων - Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης](#)).
- 5<sup>ο</sup> Στάδιο: Εφόσον προκύψουν ενστάσεις πραγματοποιείται εξέταση αυτών βάσει της διαδικασίας που έχει καθορίσει το Τμήμα και αποτυπώνεται ρητά στον παρόντα Οδηγό ή τη διαδικασία που έχει προβλεφθεί κεντρικά σε επίπεδο έργου ([Δικαίωμα Υποβολής Ενστάσεων - Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης](#)).
- 6<sup>ο</sup> Στάδιο: Με εισήγηση της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης ή του/της Τμηματικά Υπευθύνου/ης η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τα ΤΕΛΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ κατάταξης.
- 7<sup>ο</sup> Στάδιο: Ο/Η Τμηματικά Υπεύθυνος/η μεριμνά για την ανάρτηση των ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ και του Πρακτικού της εγκριτικής Απόφασης Συνέλευσης του Τμήματος στην Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Στους Πίνακες Τελικής Κατάταξης αναγράφεται τουλάχιστον ο αριθμός συνεδρίασης της εγκριτικής απόφασης που έλαβε η Συνέλευση του Τμήματος, η σειρά κατάταξης, ο Αριθμός Μητρώου και όχι το ονοματεπώνυμο των υποψηφίων (προστασία προσωπικών δεδομένων), αναλυτικά τα μόρια ανά κριτήριο αξιολόγησης, οι επιτυχόντες, οι επιλαχόντες, οι Ακαδημαϊκοί Επόπτες, η αντιστοίχιση με Φορείς Υποδοχής και όποια άλλη πληροφορία κρίνεται σημαντική.

Τα Προσωρινά Αποτελέσματα, τα Τελικά Αποτελέσματα, καθώς και τα αντίστοιχα Πρακτικά Αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος παραμένουν αναρτημένα στην ιστοσελίδα καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες προχωρούν στην αναζήτηση κατάλληλης θέσης πρακτικής άσκησης στο σύστημα ΑΤΛΑΣ, σε συνεργασία με το Γραφείο ΠΑ της Σχολής.

Η δέσμευση και ανάθεση της θέσης σε αντίστοιχη φοιτήτρια / αντίστοιχο φοιτητή γίνεται από το Γραφείο ΠΑ της Σχολής, σε συνεννόηση με την/τον Τμηματικό Υπεύθυνο/ο, η/ο οποία/ος εισηγείται τον ορισμό της αντίστοιχης ακαδημαϊκής επόπτριας / του αντίστοιχου ακαδημαϊκού επόπτη στη Συνέλευση του Τμήματος.

Τα παραπάνω γίνονται ηλεκτρονικά μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Σε σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ των τεσσάρων (4) συμβαλλόμενων μερών (του Φορέα Απασχόλησης, του Πανεπιστημίου Αιγαίου - Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας, της/του Επιστημονικά Υπεύθυνης/ου της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και της φοιτήτριας/του φοιτητή), αναφέρονται οι ειδικοί όροι που ισχύουν κατά την υλοποίηση της πρακτικής από φοιτήτριες/φοιτητές στον Φορέα Απασχόλησης, καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που έχει η/ο κάθε συμβαλλόμενη/ος στο πλαίσιο αυτής.

## **6. Εποπτεία - Αξιολόγηση**

Για κάθε φοιτήτρια/φοιτητή που εντάσσεται στην ΠΑ ορίζονται δύο επόπτες:

- ο ακαδημαϊκός επόπτης (ΑΕ) - μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ του Τμήματος, και
- ο εργασιακός επόπτης (ΕΕ) – στέλεχος του φορέα διεξαγωγής της άσκησης, ο οποίος ορίζεται από τον φορέα.

Ο ΑΕ, εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν σχετικής εισήγησης της/του Τμηματικά Υπεύθυνης/ου της ΠΑ η/ο οποία/ος έχει αναλάβει και το μάθημα της ΠΑ του αντίστοιχου εξαμήνου. Για τον σκοπό αυτό η Συνέλευση συνεκτιμά μεταξύ άλλων τη διαθεσιμότητα των μελών ΔΕΠ, διδασκόντων ΕΔΙΠ/ΕΕΠ, καθώς και τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του μέλους ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης.

Ο ΑΕ συνεργάζεται με τον ΕΕ για τον ακριβή προσδιορισμό του είδους της εργασίας που πρέπει να γίνει από την φοιτήτρια / τον φοιτητή και την παροχή των αναγκαίων πληροφοριών (βιβλιογραφία κ.α.). Η πρόοδος της φοιτήτριας / του φοιτητή ελέγχεται από τον ΑΕ, με άμεση ή έμμεση επικοινωνία με την/τον αντίστοιχη/ο επόπτρια/τη του φορέα (επίσκεψη στο χώρο της ΠΑ, τηλεφωνικά, μέσω e-mail).

Ο ΕΕ επιβλέπει τις φοιτήτριες / τους φοιτητές κατά τη διάρκεια της ΠΑ και εκτιμά την απόδοσή τους συμπληρώνοντας ένα τυποποιημένο έντυπο αξιολόγησης το οποίο αφορά στη συνέπεια, στη συνεργατικότητα και στην απόδοση της φοιτήτριας / του φοιτητή, μέσω του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η εκτίμηση του ΕΕ, γνωστοποιείται στον αντίστοιχο ΑΕ, η οποία / ο οποίος κάνει την τελική κρίση για την απόδοση της φοιτήτριας/ του φοιτητή συνεκτιμώντας την έκθεση πεπραγμένων της φοιτήτριας / του φοιτητή και προτείνει τη σχετική βαθμολογία στην/στον Τμηματικά Υπεύθυνη/ο της ΠΑ. Τέλος, η βαθμολογία της



φοιτήτριας / του φοιτητή κατατίθεται στη Γραμματεία από την / τον Τμηματικά Υπεύθυνη/ο, το αργότερο 15 μέρες μετά τη λήξη της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου.

## **7. Υποβολή Εντύπων Ολοκλήρωσης**

Μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης και εντός 15 ημερών:

(Α) Η/Ο ασκούμενη/ος θα πρέπει να εισέλθει με τα στοιχεία του λογαριασμού του/της στη διεύθυνση του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμπληρώσει:

- i) την Έκθεση πεπραγμένων
- ii) το Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης

iii) Η/Ο ασκούμενη/ος σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης της Σχολής χρειάζεται να συμπληρώσει το «Απογραφικό Δελτίο Ωφελούμενου κατά την έξοδο από την πράξη».

(Β) Η/Ο νόμιμη/ος εκπρόσωπος του φορέα υποδοχής θα πρέπει εντός 15 ημερών να εισέλθει με τα στοιχεία του λογαριασμού του/της στη διεύθυνση του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμπληρώσει:

- i) την Έκθεση επίδοσης με πλήρη περιγραφή του έργου που εκτέλεσε η ασκούμενη φοιτήτρια / ο ασκούμενος φοιτητής,
- ii) το Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης από τη συνεργασία αυτή, και
- iii) να τυπώσει και να συμπληρώσει τη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης στην οποία θα αναφέρονται τα στοιχεία του Φορέα Απασχόλησης και οι ημερομηνίες πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης οι οποίες θα πρέπει να είναι ακριβώς οι ίδιες με τις ημερομηνίες που αναφέρονται στη Σύμβαση. Επίσης, η ημερομηνία υπογραφής της βεβαίωσης θα πρέπει να είναι η ίδια με την τελευταία ημέρα πρακτικής της φοιτήτριας / του φοιτητή ή μεταγενέστερη. Τέλος, η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης ΠΑ, θα πρέπει να παραδοθεί στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης της Σχολής με πρωτότυπη σφραγίδα και υπογραφή του φορέα.

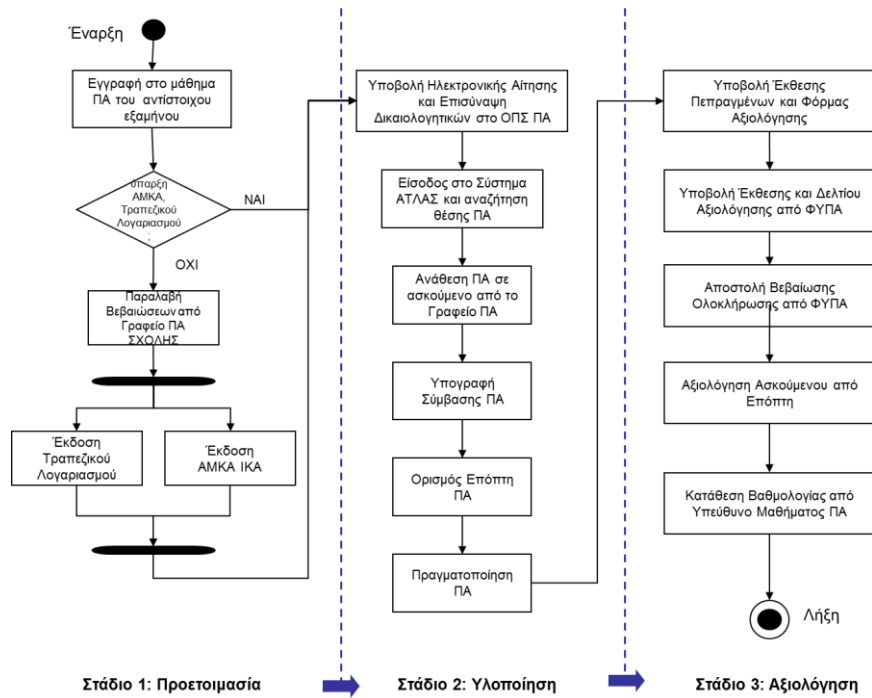
(Γ) Ο αντίστοιχος ΑΕ θα πρέπει να εισέλθει με τα στοιχεία του λογαριασμού της/του στη διεύθυνση του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμπληρώσει:

- i) το Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης της ασκούμενης/του ασκούμενου.

## **8. Στάδια Υλοποίησης ΠΑ**

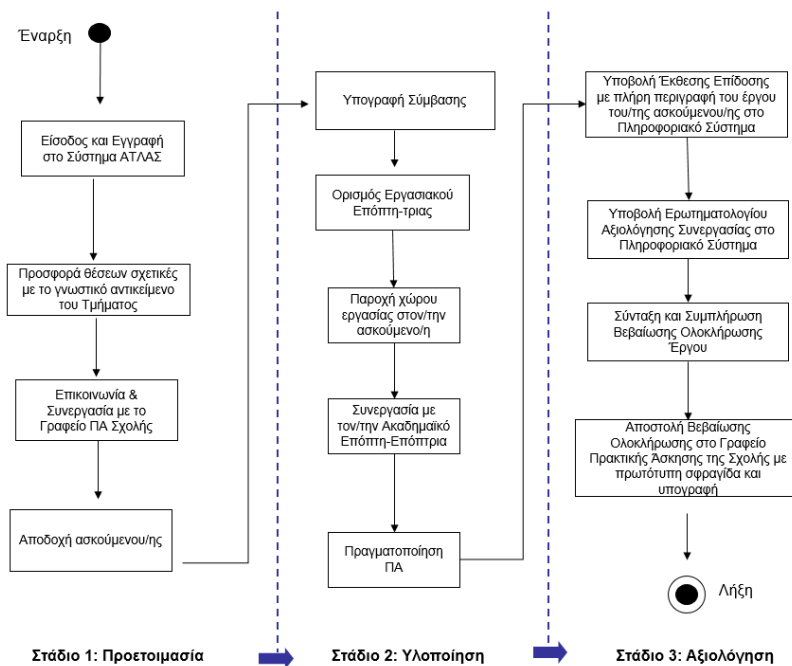
Το παρακάτω σχήμα (Σχήμα 1) συνοψίζει τα στάδια υλοποίησης της ΠΑ των φοιτητών του Τμήματος Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας, όπως περιγράφηκε παραπάνω.

**Σχήμα 1 - Στάδια Υλοποίησης ΠΑ - Φοιτήτριες/Φοιτητές**



Το παρακάτω σχήμα (Σχήμα 2) συνοψίζει τα στάδια υλοποίησης της ΠΑ που χρειάζεται να ακολουθήσει ο Φορέας Υποδοχής για κάθε ασκούμενη/ο, όπως περιγράφονται παραπάνω.

**Σχήμα 2 - Στάδια Υλοποίησης ΠΑ - Φορείς Υποδοχής**



**ΠΡΟΣΟΧΗ (!):** Οι Φορείς Υποδοχής που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση του Προγράμματος ΔΕΝ έχουν καμία μισθολογική, ασφαλιστική ή άλλη υποχρέωση οικονομικής φύσεως απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες. **Οφείλουν ωστόσο να κάνουν αναγγελία πρόσληψης (έναρξης - λήξης) στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.** Οι ασφαλιστικές εισφορές βαρύνουν εξολοκλήρου το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Καμία οικονομική επιβάρυνση για τους Φορείς Υποδοχής. Χωρίς την αναγγελία πρόσληψης (έναρξης - λήξης) στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ δεν είναι δυνατή η αποζημίωση των ασκούμενων.

## **9. Αποζημίωση ασκούμενων**

Οι φοιτήτριες/φοιτητές που θα ασκηθούν στο πλαίσιο του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος δικαιούνται μηνιαίας αποζημίωσης. Η αποζημίωση καταβάλλεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού του Πανεπιστημίου Αιγαίου από πόρους της Πράξης «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου», το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την αποζημίωση των ασκούμενων είναι η επιτυχής ολοκλήρωση του μαθήματος Πρακτικής Άσκησης, ήτοι να έχει βαθμολογηθεί με βαθμό  $>$  ή  $=$  του 5, ως εκ τούτου ο/η Τμηματικά Υπεύθυνος/η πρέπει να παρέχει ανάλογη βεβαίωση πριν την έκδοση εντάλματος πληρωμής/αποζημίωσης των ασκούμενων σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

## **10. Συμμετοχή Φοιτητών/Φοιτητριών που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις**

Λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 21 του Συντάγματος περί προστασίας των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων, καθώς και τον ΣΤ.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες", ορίζεται ότι Φοιτητές/Φοιτήτριες που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις, όπως αυτές αποτυπώνονται στον Νόμο 23-09-2019/3557, συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, καταλαμβάνοντας το 5% των προβλεπόμενων θέσεων του Τμήματος, κατ' αναλογία του προβλεπόμενου ποσοστού 5% για την Εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση ατόμων που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις (Άρθρο 35 - Νόμος 3794/2009), υπό την προϋπόθεση ότι επιδεικνύουν αντίστοιχο Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής κατά την υποβολή της αίτησής τους στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, το οποίο είναι σε ισχύ κατά το έτος υποβολής της αίτησης. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των θέσεων που αντιστοιχούν στο ποσοστό 5%, η αξιολόγηση μεταξύ των υποψηφίων της ειδικής κατηγορίας πραγματοποιείται βάσει των κριτηρίων που ορίζει ο υφιστάμενος Κανονισμός του Τμήματος. Τέλος, στην περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων ειδικής κατηγορίας είναι μικρότερος των προβλεπόμενων θέσεων, αυτές μπορούν να καλυφθούν από υποψηφίους της γενικής κατηγορίας και αντιστρόφως.

Με ευθύνη του ακαδημαϊκού επόπτη και του επόπτη του Φορέα Υποδοχής πρέπει να διασφαλίζεται η τήρηση των κανόνων για την εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία.

### **11. Διακοπή Πρακτικής Άσκησης / απόσυρση αίτησης συμμετοχής**

Στην περίπτωση που φοιτητής/φοιτήτρια, μετά την υποβολή αίτησής του/της, με υπαιτιότητά του/της αποσύρει την αίτησή του/της ή διακόψει την Πρακτική Άσκηση, αφενός δεν δικαιούται αποζημίωση, καθώς δεν πληροί το κριτήριο της επιτυχούς ολοκλήρωσης και αφετέρου δεν έχει το δικαίωμα εκ νέου συμμετοχής στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, μέσω ΕΣΠΑ, για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Εξαιρούνται περιπτώσεις ανωτέρας βίας. Σε ανάλογες περιπτώσεις η Πρακτική Άσκηση διακόπτεται με εισήγηση του/της Τμηματικά Υπευθύνου και είναι απαραίτητη η άμεση –γραπτή- ενημέρωση της Κεντρικής Δομής Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου προκειμένου να δρομολογηθούν οι απαραίτητες διαχειριστικές ενέργειες.

### **12. Άδειες Φοιτητών/Φοιτητριών κατά την Πρακτική Άσκηση**

Στο πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου», το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους, δεν υπάρχει πρόβλεψη για χορήγηση αδειών. Η απουσία φοιτητών/φοιτητριών είναι δυνατή μόνο για λόγους υγείας (απαιτείται προσκόμιση ιατρικής σύστασης περί των ημερών ανάρρωσης) ή για λόγους ανωτέρας βίας. Σε κάθε περίπτωση είναι απαραίτητη η έγκαιρη ενημέρωση (από τον/την φοιτητή/φοιτήτρια), τόσο του Φορέα Υποδοχής, όσο και του/της επόπτη/επόπτριας καθηγητή/καθηγήτριας.

Η άδεια φοιτητών/φοιτητριών για τους προαναφερόμενους λόγους δεν δύναται να ξεπερνά τις 2 ημέρες στην περίπτωση της μονόμηνης Πρακτικής Άσκησης και τις 3 ημέρες στην περίπτωση της δίμηνης Πρακτικής Άσκησης.

Όταν οι μέρες αδείας είναι περισσότερες των 2 ή 3 (π.χ., λόγω covid και καθ' υπόδειξη υγειονομικού φορέα) τότε γίνεται διακοπή της σύμβασης και επανεκκίνηση αυτής με το υπόλοιπο των ημερών προκειμένου να συμπληρωθεί συνολικά το απαιτούμενο διάστημα.

Στην περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας η ΠΑ διακόπτεται με εισήγηση του/της Τμηματικά Υπευθύνου και είναι απαραίτητη η άμεση γραπτή ενημέρωση της Κεντρικής Δομής Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου προκειμένου να δρομολογηθούν οι απαραίτητες διαχειριστικές ενέργειες.